

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ
МИНИСТРЛИГИ

КЫРГЫЗСТАН ИСЛАМ УНИВЕРСИТЕТИ

<p>КАРАЛДЫ Окумуштуулар кеңешинин № <u>2</u> протоколу</p> <p>"<u>22</u>" <u>12</u> 202<u>3</u> -ж.</p>	<p>БЕКТЕМИН Кыргызстан ислам университетинин ректору, проф. Нарматов А.И.</p> <p>"<u>22</u>" <u>12</u> 202<u>3</u> -ж.</p> 
--	--

КЫРГЫЗСТАН ИСЛАМ УНИВЕРСИТЕТИНИН ОКУУ АУДИТОРИЯСЫ
ЖӨНҮНДӨ ЖОБО

Бишкек-2023

1. Жалпы жоболор

2. Окуу аудиториясынын максаттары жана милдеттери

2.1. **Максаты:** Студенттердин билим берүү программаларын (анын ичинде Теология багытын) сапаттуу өздөштүрүүсү үчүн коопсуз, заманбап жана ыңгайлуу шарттарды түзүү.

2.2. Милдеттери:

- Окуу процессин керектүү эмеректер, техникалык каражаттар жана көрсөтмө куралдар менен камсыз кылуу;
- Аудиторияларда эстетикалык, санитардык-гигиеналык талаптарды жана эмгекти коргоо коопсуздугун сактоо;
- Университеттин материалдык баалуулуктарын жана аянттарын үнөмдүү, рационалдуу колдонуу.

3. Материалдык-техникалык жабдууга коюлган талаптар

3.1. КИУнун ар бир окуу аудиториясы төмөнкүдөй жабдылууга тийиш:

- **Атайын эмеректер:** Студенттердин антропометрикалык маалыматтарына ылайыктуу парталар (столдор), отургучтар, окутуучу үчүн жумушчу стол жана отургуч, ошондой эле окуу доскасы (бор, маркер же интерактивдүү);
- **Окутуунун техникалык каражаттары (ОТК):** Мультимедиалык проектор, экран, компьютер же ноутбук. Компьютерлер КИУнун ички «AVN» маалыматтык системасына жана интернет тармагына туташтырылуусу зарыл (айрыкча лекциялык жана мультимедиалык залдарда);
- **Маалыматтык материалдар:** Окуу-усулдук стенддер, плакаттар (Теология, тарых же тил дисциплиналары боюнча карталар жана схемалар), техникалык коопсуздук эрежелери.

4. Аудиторияны эксплуатациялоо тартиби жана жоопкерчилик

4.1. Ар бир окуу аудиториясы ректордун буйругу же декандын тескемеси менен конкреттүү бир жооптуу адамга (кабинет башчысына, комендантка же кафедранын окутуучусуна) бекитилип берилет.

4.2. **Жооптуу адам төмөндөгүлөргө милдеттүү:**

- Аудиториядагы мүлктөрдүн, эмеректердин жана техникалык каражаттардын сакталышын көзөмөлдөөгө;
- Эмеректер же техникалар бузулган учурда чарбалык бөлүмгө (АХЧ) же IT бөлүмүнө өз убагында оңдоо арыздарын берүүгө;
- Аудиториянын Паспортун жүргүзүүгө жана инвентардык тизмелерди жаңыртып турууга.
- 4.3. Студенттер жана окутуучулар аудиторияда тазалыкты сактоого, КИУнун мүлкүнө аяр мамиле жасоого жана сабак аяктагандан кийин жарыкты, техникаларды өчүрүп чыгууга милдеттүү.

2. КЫРГЫЗСТАН ИСЛАМ УНИВЕРСИТЕТИНИН ОКУУ АУДИТОРИЯСЫНЫН ПАСПОРТУ

Университет: Кыргызстан Ислам Университети (КИУ)

Кафедра: Теология кафедрасы

№ _____ ОКУУ АУДИТОРИЯСЫНЫН (КАБИНЕТИНИН) ПАСПОРТУ

Аудиториянын (кабинеттин) аталышы:

(мисалы: Араб тили кабинети, Лекциялык зал, Лингафондук класс ж.б.)

1. Аудитория жөнүндө жалпы маалымат

- Аудиториянын аянты (кв. м): _____
- Студенттер үчүн отургучтардын (орундардын) саны: _____
- Кабат, корпус: _____
- Аудиторияга жооптуу адамдын (кабинет башчысынын) Ф.И.О.: _____

2. Санитардык-техникалык абалы

- Жарыктандыруу: (табигый / жасалма — люминесценттик/светодиоддук) _____
- Желдетүү: (табигый / мажбурлап сордуруучу / кондиционер) _____

- **Жылытуу системасы:** (борбордук / автономдук)
- **Биринчи жардам көрсөтүүчү дары-дармек кутучасынын (аптечка) бар болушу:** (ооба / жок) _____
- **Өрт өчүрүүчү каражаттардын (огнетушитель) бар болушу:** (ооба / жок) _____

3. Эмеректердин жана стационардык жабдуулардын тизмеси

№	Мүлктүн аталышы (эмеректер, шкафтар, доска)	Маркасы / Модели	Саны (шт.)	Инвентардык номери	Абалы (жакшы / оңдоого муктаж)
1	Студенттик столдор (парталар)	Стандарт			Жакшы
2	Студенттик отургучтар	Стандарт			Жакшы
3	Окутуучунун столу	Жыгачтан жасалган	1		Жакшы
4	Окутуучунун отургучу	Жумшак	1		Жакшы
5	Аудиториялык доска	Маркердик / Бордук	1		Жакшы
6	Усулдук адабияттар үчүн шкаф	Эки капкактуу			Жакшы

4. Окутуунун техникалык каражаттары (ОТК) жана электроника

№	ОТК аталышы (компьютер, проектор, экран)	Техникалык мүнөздөмөсү	Сан ы (шт.)	Инвентарды к номери	Интернетке / AVNге туташуусу (ооба/жок)
1	Персоналдык компьютер Ноутбук	Intel Core i3, 8GB RAM	1		Ооба (AVN иштейт)
2	Мультимедиалык проектор	Epson (3000 лм)	1		Жок
3	Проектор үчүн дубал экраны	Кол менен иштеген	1		Жок
4	Акустикалык система (колонкалар)	Колонки 2.0	1		Жок

5. Окуу-усулдук жасалгаланышы (Стенддер, плакаттар, карталар)

- Дубалдагы стенд №1: «КИУнун миссиясы жана ББП "Теология" багытынын максаттары».
- Дубалдагы стенд №2: «Коопсуздук техникасынын эрежелери жана ИС AVN тутумун колдонуу нускамасы».
- Окуу карталары жана плакаттары: (мисалы: «Ислам цивилизациясынын тарыхый картасы», «Араб тилинин грамматикалык таблицасы: Сарф жана Нахв»).

6. Комиссиянын корутундусу (Аудиторияны өнүктүрүү планы)

Паспорттоонун жыйынтыгы боюнча № ____ окуу аудиториясы «Геология» багыты боюнча сабактарды өткөрүү талаптарына жооп берет / жооп бербейт (тиешелүүсүнүн астын сызыңыз).

Комиссиянын аудиторияны дагы да жакшыртуу боюнча сунуштары (эгер болсо):

Аудиторияга (кафедрага) жооптуу адам: _____ /

_____ /
Чарбалык бөлүмдүн өкүлү (комендант): _____ /

_____ /
IT бөлүмүнүн адиси: _____ / _____ /

Түзүлгөн күнү: « ____ » _____ 2026-ж.