

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ
МИНИСТРЛИГИ

КЫРГЫЗСТАН ИСЛАМ УНИВЕРСИТЕТИ
ГУМАНИТАРДЫК БИЛИМДЕР ФАКУЛЬТЕТИ
ТЕОЛОГИЯ КАФЕДРАСЫ

КАРАЛДЫ	БЕКТЕМИН
Окумуштуулар кеңешинин № 2 протоколу "22" 12 2023 -ж.	Кыргызстан ислам университетинин ректору, проф. Нарматов А.И. "22" 12 2023 -ж.

ПРАКТИКА БОЮНЧА ПРОГРАММА
«ОКУУ-ТААНЫШУУ ПРАКТИКАСЫ»

Даярдоо багыты: 531600 – Теология

Бүтүрүүчүнүн даражасы: бакалавр

Практиканын мөөнөтү: 2 жума

Курс: 2-курс

Бишкек – 2023

1. ТҮШҮНДҮРМӨ КАТ

Окуу-таанышуу практикасы – бул студенттин келечектеги кесиби менен таанышууга, мекемелердин ишмердүүлүгүн байкоого жана практикалык тажрыйба алууга мүмкүнчүлүк берген окуу процессинин маанилүү бөлүгү. Бул практика студенттердин теориялык билимдерин бекемдөөгө жана кесиптик көндүмдөрүн өнүктүрүүгө жардам берет.

Практика жогорку окуу жайдын окуу планына ылайык уюштурулат жана университет тарабынан бекитилген мекемелерде өткөрүлөт.

2. ПРАКТИКАНЫН МАКСАТЫ ЖАНА МИЛДЕТТЕРИ

Практиканын негизги максаты:

- Теология тармагындагы мекемелердин ишмердүүлүгү менен таанышуу.
- Теориялык билимдерди практикада колдонуу.
- Студенттердин кесиптик компетенцияларын калыптандыруу.

Практиканын милдеттери:

- Теология тармагындагы мекемелердин иш түзүмүн изилдөө.
- Документтер менен иштөө тартибин үйрөнүү.
- Практикалык иштерге катышуу.
- Илимий жана аналитикалык маалыматтарды чогултуу.

3. ПРАКТИКАНЫН МАЗМУНУ

Практиканын жүрүшүндө студент теология тармагындагы мекемелердин ишмердүүлүгүн изилдеп, алардын уюштуруучулук түзүмү, кызматкерлердин милдеттери жана аткарылган иштердин натыйжалуулугу менен таанышат.

Студент төмөнкү иштерди аткарат:

- Уюмдун түзүмү менен таанышуу
- Иш кагаздары менен иштөө
- Практикалык тапшырмаларды аткаруу
- Практика күндөлүгүн толтуруу

4. ПРАКТИКА БОЮНЧА ОТЧЕТ

Практика аяктагандан кийин студент аналитикалык отчет даярдайт. Отчет 10 беттен кем болбошу керек жана төмөнкү бөлүмдөрдү камтыйт:

1. Киришүү
2. Негизги бөлүк
3. Жыйынтык
4. Колдонулган адабияттар

5. БААЛОО ШКАЛАСЫ

Балл	Салттуу баа	ECTS	GPA
95–100	5 (эң жакшы)	A	4.00
85–94		A-	3.67
80–84	4 (жакшы)	B	3.33
75–79		B-	3.00
67–74	3 (орточо)	C	2.33
60–66		C-	2.00
55–59	канааттандырарлык	D	1.00
49–54	канааттандырарлык эмес	FX	0.00

0-48

F

0.00

6. ПРАКТИКАНЫН ДОКУМЕНТТЕРИ

Студент төмөнкү документтерди тапшырат:

- Практика күндөлүгү
- Индивидуалдык план
- Аналитикалык отчет
- Фото отчет

ПРАКТИКАНТ СТУДЕНТТИН МААЛЫМАТЫ

Ф.И.О

Курс

Топ

Практиканын базасы

Практика жетекчиси


Баасы

Дата: _____

Студенттин колу: _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

ИСЛАМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА
ФАКУЛЬТЕТ ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

РАССМОТРЕНО	УТВЕРЖДАЮ
Протокол № 2 Учёного совета 12 12 2023 г.	Ректор Исламского университета Кыргызстана, проф.  Нарमतов А.И. 12 12 2023 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки: 531600 – Теология

Квалификация выпускника: бакалавр

Срок практики: 2 недели

Курс: 2 курс

Бишкек – 202 3

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебно-ознакомительная практика является важной частью образовательного процесса, предоставляющей студентам возможность познакомиться с будущей профессией, наблюдать деятельность организаций и получить практический опыт.

Данная практика способствует закреплению теоретических знаний студентов и развитию профессиональных навыков.

Практика организуется в соответствии с учебным планом высшего учебного заведения и проводится в учреждениях, утвержденных университетом.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Основная цель практики:

- ознакомление с деятельностью учреждений в сфере теологии;
- применение теоретических знаний на практике;
- формирование профессиональных компетенций студентов.

Задачи практики:

- изучение структуры работы организаций в области теологии;
- освоение порядка работы с документацией;
- участие в практической деятельности;
- сбор научной и аналитической информации.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В ходе практики студент изучает деятельность учреждений в сфере теологии, знакомится с их организационной структурой,

функциональными обязанностями сотрудников и эффективностью выполняемой работы.

Студент выполняет следующие виды работ:

- ознакомление со структурой организации;
- работа с документацией;
- выполнение практических заданий;
- ведение дневника практики.

4. ОТЧЁТ ПО ПРАКТИКЕ

По завершении практики студент подготавливает аналитический отчёт.

Объём отчёта должен составлять не менее 10 страниц и включать следующие разделы:

1. Введение
2. Основная часть
3. Заключение
4. Список использованной литературы

5. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Баллы	Традиционная оценка	ECTS	GPA
95–100	5 (отлично)	A	4.00
85–94		A-	3.67
80–84	4 (хорошо)	B	3.33

Баллы	Традиционная оценка	ECTS	GPA
75–79		B-	3.00
67–74	3 (удовлетворительно)	C	2.33
60–66		C-	2.00
55–59	удовлетворительно	D	1.00
49–54	неудовлетворительно	FX	0.00
0–48		F	0.00

6. ДОКУМЕНТЫ ПО ПРАКТИКЕ

Студент обязан представить следующие документы:

- дневник практики;
- индивидуальный план;
- аналитический отчёт;
- фотоотчёт.

СВЕДЕНИЯ О СТУДЕНТЕ-ПРАКТИКАНТЕ

Ф.И.О _____

Курс _____

Группа _____

База практики _____

Руководитель практики _____

Оценка _____

Дата: _____

Подпись студента: _____