

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

ИСЛАМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА

<p>РАССМОТРЕНО Протокол № <u>2</u> Учёного совета <u>«12»</u> <u>12</u> 2023 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Ректор Исламского университета Кыргызстана, проф.  Нарматов А.И. <u>«12»</u> <u>12</u> 2023 г.</p> 
--	--

**ВНУТРЕННЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ**

Бишкек – 2023

1 РАЗДЕЛ. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Внутреннее положение определяет порядок проведения и рассмотрения апелляций по результатам оценки учебных достижений студентов в Кыргызстанском Исламском университете (далее – Университет).

1.2. Апелляция — это право студента обратиться в установленном порядке в случае несогласия с результатами экзамена, тестирования, промежуточного или итогового контроля.

1.3. Основными целями Положения являются:

- защита прав студентов;
- обеспечение объективности оценивания;
- соблюдение принципов академической честности;
- обеспечение прозрачности учебного процесса.

1.4. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;
- государственных образовательных стандартов;
- Устава Университета;
- академической политики;
- внутренних нормативных документов.

1.5. Требования настоящего Положения обязательны для всех студентов, магистрантов, преподавателей и соответствующих сотрудников Университета.

2 РАЗДЕЛ. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ АПЕЛЛЯЦИИ

2.1. Основные цели апелляции:

- защита законных прав студентов;
- обеспечение справедливости оценивания знаний;
- объективное рассмотрение спорных ситуаций;
- повышение качества обучения.

2.2. Апелляция проводится на основе следующих принципов:

- законности;
- объективности;
- прозрачности;
- справедливости;
- академической этики;
- конфиденциальности.

3 РАЗДЕЛ. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИИ

3.1. Студент имеет право подать апелляцию в следующих случаях:

- необъективное оценивание;
- нарушение порядка проведения экзамена;
- технические ошибки;
- ошибки в тестовых заданиях;
- ошибки при подсчете результатов;
- нарушение академических прав.

3.2. Апелляция не принимается в следующих случаях:

- при выявлении нарушения дисциплины со стороны студента;
- при несвоевременной подаче заявления;
- при необоснованных или недоказанных обращениях.

4 РАЗДЕЛ. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИИ

4.1. Апелляция подается студентом в письменной форме по установленному образцу.

4.2. Апелляция должна быть подана в течение 1 рабочего дня со дня объявления результатов экзамена.

4.3. В апелляции указываются:

- фамилия, имя студента;
- факультет и курс;
- наименование дисциплины;
- дата проведения экзамена;
- обоснование апелляции;
- требования студента.

4.4. Апелляция регистрируется на соответствующем факультете или в учебном отделе.

5 РАЗДЕЛ. АПЕЛЛЯЦИОННАЯ КОМИССИЯ

5.1. Для рассмотрения апелляций в Университете создается апелляционная комиссия.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководства Университета.

5.3. В состав комиссии могут входить:

- представители факультета;
- заведующий кафедрой;
- соответствующие специалисты;
- представитель отдела качества;
- представитель учебного отдела.

5.4. Преподаватель, проводивший экзамен, может входить в состав комиссии, однако не имеет права единолично принимать окончательное решение.

6 РАЗДЕЛ. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

6.1. Апелляционная комиссия рассматривает заявление в установленные сроки.

6.2. При рассмотрении апелляции:

- проверяются экзаменационные работы;
- рассматриваются ведомости;
- запрашиваются объяснительные;
- анализируются технические и организационные обстоятельства.

6.3. Студент имеет право участвовать в процессе рассмотрения апелляции.

6.4. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- оставить оценку без изменений;
- повысить оценку;
- исправить техническую ошибку;
- разрешить повторную сдачу экзамена.

6.5. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

7 РАЗДЕЛ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Студент имеет право:

- подавать апелляцию;
- требовать объективного рассмотрения;
- ознакомиться с решением комиссии.

7.2. Студент обязан:

- предоставлять точную и достоверную информацию;
- соблюдать установленные сроки;
- соблюдать академическую этику.

7.3. Преподаватели обязаны:

- обеспечивать объективность оценивания;
- предоставлять необходимые материалы апелляционной комиссии;
- соблюдать принципы академической честности.

8 РАЗДЕЛ. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ


8.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения Ученым советом Университета.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с внутренним порядком Университета.

8.3. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на учебный отдел и соответствующие структурные подразделения Университета.

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ
МИНИСТРЛИГИ

КЫРГЫЗСТАН ИСЛАМ УНИВЕРСИТЕТИ

<p>КАРАЛДЫ Окумуштуулар кеңешинин №3 протоколу "22" <u>12</u> 202<u>3</u> -ж.</p>	<p>БЕКТЕМИН Кыргызстан ислам университетинин ректору, проф.  Нарматов А.И. "22" <u>12</u> 202<u>3</u> -ж.</p>
--	---



АПЕЛЛЯЦИЯ ӨТКӨРҮҮ ЖАНА КАРОО БОЮНЧА ИЧКИ ЖОБО

Бишкек-2023

1-БӨЛҮМ. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР

1.1.Бул Ички Жобо Кыргызстан Ислам университетинде (мындан ары – Университет) студенттердин билим жетишкендиктерин баалоонун жыйынтыктары боюнча апелляция өткөрүүнүн жана кароонун тартибин аныктайт.

1.2.Апелляция — студенттин экзамендин, тестирлөөнүн, аралык же жыйынтыктоочу көзөмөлдүн жыйынтыгы менен макул болбогон учурда белгиленген тартипте кайрылуу берүү укугу болуп саналат.

1.3.Жобонун негизги максаты:

- студенттердин укуктарын коргоо;
- баалоонун объективдүүлүгүн камсыз кылуу;
- академиялык чынчылдык принциптерин сактоо;
- окуу процессинде ачык-айкындуулукту камсыз кылуу болуп саналат.

1.4.Бул Жобо төмөнкү документтердин негизинде иштелип чыккан:

- Кыргыз Республикасынын «Билим берүү жөнүндө» Мыйзамы;
- мамлекеттик билим берүү стандарттары;
- университеттин Уставы;
- академиялык саясат;
- ички нормативдик документтер.

1.5.Жобонун талаптары университеттин бардык студенттери, магистранттары, окутуучулары жана тиешелүү кызматкерлери үчүн милдеттүү болуп саналат.

2-БӨЛҮМ. АПЕЛЛЯЦИЯНЫН МАКСАТТАРЫ ЖАНА ПРИНЦИПТЕРИ

2.1. Апелляциянын негизги максаттары:

- студенттердин мыйзамдуу укуктарын коргоо;
- билимди баалоонун адилеттүүлүгүн камсыз кылуу;
- талаштуу жагдайларды объективдүү кароо;
- окутуунун сапатын жакшыртуу.

2.2. Апелляция төмөнкү принциптерге ылайык жүргүзүлөт:

- мыйзамдуулук;
- объективдүүлүк;
- ачык-айкындуулук;
- адилеттүүлүк;
- академиялык этика;
- купуялуулук.

3-БӨЛҮМ. АПЕЛЛЯЦИЯ БЕРҮҮ ҮЧҮН НЕГИЗДЕР

3.1.Студент төмөнкү учурларда апелляция берүүгө укуктуу:

- баалоонун объективдүү эмес жүргүзүлүшү;
- экзамен өткөрүү тартибинин бузулушу;
- техникалык каталар;
- тесттик тапшырмалардагы жаңылыштыктар;
- жыйынтыктарды эсептөөдөгү ката;
- академиялык укуктардын бузулушу.

3.2.Төмөнкү учурларда апелляция кабыл алынбайт:

- студенттин тартип бузгандыгы аныкталганда;
- кечиктирилип берилген арыздар;
- негизсиз же далилсиз кайрылуулар.

4-БӨЛҮМ. АПЕЛЛЯЦИЯ БЕРҮҮ ТАРТИБИ

4.1.Апелляция студент тарабынан жазуу жүзүндө белгиленген формада берилет.

4.2.Апелляция экзамендин жыйынтыгы жарыяланган күндөн тартып 1 жумуш күнүнүн ичинде тапшырылууга тийиш.

4.3.Апелляцияда төмөнкү маалыматтар көрсөтүлөт:

- студенттин аты-жөнү;
- факультети жана курсу;
- дисциплинанын аталышы;
- экзамен өткөрүлгөн күнү;
- апелляциянын негиздемеси;
- студенттин талаптары.

4.4.Апелляция тиешелүү факультетке же окуу бөлүмүнө катталат.

5-БӨЛҮМ. АПЕЛЛЯЦИЯЛЫК КОМИССИЯ

5.1.Апелляцияларды кароо үчүн университетте апелляциялык комиссия түзүлөт.

5.2.Апелляциялык комиссиянын курамы университет жетекчилигинин буйругу менен бекитилет.

5.3.Комиссиянын курамына төмөнкүлөр кириши мүмкүн:

- факультет өкүлдөрү;
- кафедра башчысы;
- тиешелүү адистер;
- сапат бөлүмүнүн өкүлү;
- окуу бөлүмүнүн өкүлү.

5.4.Экзаменди өткөргөн окутуучу комиссиянын курамына кириши мүмкүн, бирок акыркы чечимди жалгыз кабыл алууга укугу жок.

6-БӨЛҮМ. АПЕЛЛЯЦИЯНЫ КАРОО ТАРТИБИ

6.1.Апелляциялык комиссия арызды белгиленген мөөнөттө карайт.

6.2.Апелляцияны кароо учурунда:

- экзамендик иштер текшерилет;
- ведомосттор каралат;
- түшүндүрмөлөр алынат;
- техникалык жана уюштуруучулук жагдайлар талданат.

6.3.Студент апелляцияны кароо процессине катышууга укуктуу.

6.4.Апелляциялык комиссия төмөнкү чечимдерди кабыл алышы мүмкүн:

- бааны өзгөртүүсүз калтыруу;
- бааны жогорулатуу;
- техникалык катаны оңдоо;
- кайра тапшырууга уруксат берүү.

6.5.Апелляциялык комиссиянын чечими протокол менен таризделет.

7-БӨЛҮМ. ТАРАПТАРДЫН УКУКТАРЫ ЖАНА МИЛДЕТТЕРИ

7.1. Студент укуктуу:

- апелляция берүүгө;
- объективдүү кароону талап кылууга;
- комиссиянын чечими менен таанышууга.

7.2. Студент милдеттүү:

- так жана чынчыл маалымат берүүгө;
- белгиленген мөөнөттөрдү сактоого;
- академиялык этиканы сактоого.

7.3. Окутуучулар милдеттүү:

- объективдүү баалоону камсыз кылууга;
- апелляциялык комиссияга тиешелүү материалдарды берүүгө;
- академиялык чынчылдык принциптерин сактоого.

8-БӨЛҮМ. ЖЫЙЫНТЫК ЖОБОЛОР

8.1.Бул Жобо Окумуштуулар кеңешинин чечими менен күчүнө кирет.

8.2.Жобого өзгөртүүлөр жана толуктоолор университеттин ички тартибине ылайык киргизилет.

8.3.Бул Жобонун аткарылышын көзөмөлдөө окуу бөлүмүнө жана тиешелүү түзүмдөргө жүктөлөт.