

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ  
МИНИСТРЛИГИ

КЫРГЫЗСТАН ИСЛАМ УНИВЕРСИТЕТИ  
ГУМАНИТАРДЫК БИЛИМДЕР ФАКУЛЬТЕТИ

<p><b>КАРАЛДЫ</b> Окумуштуулар кеңешинин № 2 протоколу "22" 12 2023 -ж.</p>	<p><b>БЕКТЕМИН</b> Кыргызстан ислам университетинин ректору, проф. Нарматов А.И. "22" 12 2023 -ж.</p> 
---	--

ТЕОЛОГИЯ ЖАНА АРАБ ТИЛИ БАГЫТТАРЫ БОЮНЧА РЕЗЮМЕ  
(CV) ТҮЗҮҮ ЖӨНҮНДӨ ЖОБО

## **1-БӨЛҮМ. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР**

**1.1.** Бул Жобо Кыргызстан Ислам университетинин “Теология” жана “Араб тили” багыттарында билим алып жаткан студенттери жана бүтүрүүчүлөрү үчүн резюме (CV) түзүүнүн тартибин, мазмунун жана талаптарын аныктайт.

**1.2.** Жобонун негизги максаты — студенттердин жана бүтүрүүчүлөрдүн кесиптик мүмкүнчүлүктөрүн жогорулатуу, эмгек рыногунда атаандаштыкка жөндөмдүүлүгүн камсыз кылуу жана ишке орношууга көмөк көрсөтүү болуп саналат.

**1.3.** Резюме — бул студенттин же бүтүрүүчүнүн билим деңгээлин, тажрыйбасын, жөндөмдөрүн, жетишкендиктерин жана кесиптик сапаттарын чагылдырган расмий документ.

**1.4.** Резюме төмөнкү максаттар үчүн колдонулат:

- ишке орношууда;
- өндүрүштүк жана педагогикалык практикага жөнөтүүдө;
- эл аралык программаларга жана гранттарга катышууда;
- академиялык мобилдүүлүк программаларына катышууда;
- илимий жана коомдук долбоорлорго катышууда.

## **2-БӨЛҮМ. РЕЗЮМЕНИН ТҮЗҮЛҮШҮ**

Резюме төмөнкү негизги бөлүмдөрдөн турушу керек:

### **2.1. Жеке маалыматтар**

- Аты-жөнү;
- Туулган күнү;
- Байланыш телефондору;
- Электрондук почта;
- Жашаган жери;
- Сүрөт (расмий стилде).

### **2.2. Билими жөнүндө маалымат**

- Окуу жайдын аталышы;
- Факультет;
- Багыты;
- Окуу формасы;
- Окуп жаткан курсу же бүтүргөн жылы.

### **2.3. Кесиптик максат**

Кыскача өзүнүн кесиптик максатын жана кызыгуусун көрсөтүү.

Мисалы:

“Ислам таануу, диний агартуу жана араб тили багытында өз билимимди өнүктүрүп, коомго пайдалуу адис болууну максат кылам.”

#### **2.4. Тил билүү деңгээли**

- Кыргыз тили;
- Орус тили;
- Араб тили;
- Англис тили жана башка тилдер.

Тил деңгээли:

- башталгыч;
- орто;
- эркин;
- кесиптик деңгээл.

#### **2.5. Компьютердик көндүмдөр**

- Microsoft Word;
- PowerPoint;
- Excel;
- онлайн платформалар;
- исламдык жана билим берүү ресурстары менен иштөө жөндөмү.

#### **2.6. Практика жана иш тажрыйбасы**

- Практика өткөн мекеме;
- Өткөн мөөнөтү;
- Аткарган милдеттери.

#### **2.7. Илимий жана коомдук активдүүлүк**

- Конференциялар;
- Семинарлар;
- Олимпиадалар;
- Макалалар;
- Волонтердук иштер;
- Коомдук долбоорлор.

#### **2.8. Жеке сапаттар**

- жоопкерчиликтүүлүк;
- адептүүлүк;
- коммуникабелдүүлүк;
- тактык;
- сабырдуулук;
- команда менен иштей билүү.

### **3-БӨЛҮМ. РЕЗЮМЕНИ ДАЯРДООГО КОЮЛГАН ТАЛАПТАР**

3.1. Резюме расмий-иш стилинде даярдалууга тийиш.

3.2. Документтин көлөмү 1–2 беттен ашпоосу сунушталат.

3.3. Шрифт:

- Times New Roman;
- 12–14 кегль;
- 1,0–1,5 аралык.

3.4. Орфографиялык жана грамматикалык каталарга жол берилбейт.

3.5. Резюмеде жалган маалымат көрсөтүүгө тыюу салынат.

3.6. Теология жана араб тили багытындагы студенттер үчүн төмөнкү сапаттарды баса белгилөө сунушталат:

- диний сабаттуулук;
- адеп-ахлактык баалуулуктар;
- ислам маданиятын түшүнүү;
- араб тилинде окуу жана түшүндүрүү жөндөмү;
- коом менен иштөө маданияты.

#### **4-БӨЛҮМ. РЕЗЮМЕНИ БААЛОО ЖАНА ТЕКШЕРҮҮ**

4.1. Резюмелер кафедра тарабынан текшерилип, студенттерге сунуштар берилет.

4.2. Карьера борбору же жооптуу бөлүм студенттер үчүн резюме даярдоо боюнча тренингдерди жана консультацияларды уюштурат.

4.3. Эң мыкты резюмелер иш берүүчүлөргө, өнөктөш мекемелерге жана практикалык базаларга сунушталышы мүмкүн.

#### **5-БӨЛҮМ. ЖЫЙЫНТЫК ЖОБОЛОР**

5.1. Бул Жобо Окумуштуулар кеңешинин чечими менен күчүнө кирет.

5.2. Жобого өзгөртүүлөр жана толуктоолор университеттин ички тартибине ылайык киргизилет.

# РЕЗЮМЕНИН ДАЯР ҮЛГҮСҮ (CV TEMPLATE) ТЕОЛОГИЯ ЖАНА АРАБ ТИЛИ БАГЫТЫ ҮЧҮН

## 1. КЫРГЫЗЧА CV ҮЛГҮСҮ

### РЕЗЮМЕ

#### ЖЕКЕ МААЛЫМАТ

Аты-жөнү: \_\_\_\_\_

Туулган күнү: \_\_\_\_\_

Дареги: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

#### КЕСИПТИК МАКСАТ

Теология жана араб тили багытында алган билимимди өнүктүрүп, диний агартуу, билим берүү жана коомдук кызмат тармагында кесипкөй адис катары иш алып баруу.

#### БИЛИМИ

Жылдар	Окуу жайы	Багыты
20__–20__	Кыргызстан Ислам университети	Теология
20__–20__	_____	Араб тили

#### ТИЛ БИЛҮҮСҮ

- Кыргыз тили — эркин
- Орус тили — жакшы
- Араб тили — орто / эркин
- Англис тили — башталгыч

#### КОМПЬЮТЕРДИК КӨНДҮМДӨР

- Microsoft Word
- PowerPoint
- Excel
- Zoom, Google Meet
- Электрондук китепканалар менен иштөө

#### ПРАКТИКА ЖАНА ТАЖРЫЙБА

Мекеме	Мөөнөтү	Милдеттери
Мечит / медресе	20__	Сабактарга жардам берүү
Мектеп	20__	Практикалык окутуу

### ИЛИМИЙ ЖАНА КООМДУК ИШМЕРДҮҮЛҮК

- Илимий конференцияларга катышкан;
- Семинарларга катышкан;
- Волонтёрдук иштерге активдүү катышат.

### ЖЕКЕ САПАТТАР

- жоопкерчиликтүү;
- адептүү;
- коммуникабелдүү;
- сабырдуу;
- команда менен иштей билет.

### СТУДЕНТ ҮЧҮН ДАЯР МИСАЛ РЕЗЮМЕ РЕЗЮМЕ

#### Жеке маалымат

Аты-жөнү: Абдуллаева Амина Руслановна

Телефон: +996 \_\_\_\_ \_

E-mail: amina@mail.com

Дареги: Бишкек шаары

#### Максаты

Теология жана араб тили тармагында алган билимимди колдонуп, диний агартуу жана билим берүү чөйрөсүндө иш алып баруу.

#### Билими

Жыл	Окуу жай
2022–2026	Кыргызстан Ислам университети, Теология багыты

#### Тилдер

- Кыргыз тили — эркин
- Орус тили — эркин
- Араб тили — жакшы
- Англис тили — орто

## **Практика**

2025-жылы Бишкек шаарындагы медреседе педагогикалык практикадан өткөн.

### **Жеке сапаттары**

- жоопкерчиликтүү;
- адептүү;
- эмгекчил;
- команда менен иштей билет.

## **ТЕОЛОГИЯ ҮЧҮН ПРОФЕССИОНАЛДУУ CV БӨЛҮМДӨРҮ**

### **Кошумча көрсөтүлүүчү маалыматтар:**

- Куран окуу деңгээли;
- Ислам илимдери боюнча сертификаттар;
- Даават жана коомдук иштер;
- Хадис, фикх, тафсир боюнча билимдер;
- Мечит же медреседеги кызматтар.

## **АРАБ ТИЛИ ҮЧҮН ПРОФЕССИОНАЛДУУ CV БӨЛҮМДӨРҮ**

### **Кошумча маалыматтар:**

- Арабча сүйлөө деңгээли;
- Синхрондук/жазма котормо көндүмдөрү;
- Араб өлкөлөрүндөгү программалар;
- TOEFL / Arabic Test / сертификаттар;
- Котормо тажрыйбасы.

## **ИШКЕ ОРНОШУУ БОЮНЧА МЕТОДИКАЛЫК КОЛДОНМО**

### **1. Резюме даярдоодо эмнеге көңүл буруу керек?**

- Кыска жана так жазуу;
- Жалган маалымат бербөө;
- Катасыз жазуу;
- Расмий фото колдонуу.

### **2. Маектешүүгө даярдык**

- Өзүн тааныштыруу;
- Кесиптик максатын айтуу;
- Университет жөнүндө маалымат билүү;
- Адептүү сүйлөө.

### **3. Теология багыты боюнча иш орундар**

- мугалим;
- медресе окутуучусу;
- диний консультант;
- котормочу;
- коомдук фонддор;
- билим берүү борборлору.

### **4. Араб тили боюнча иш мүмкүнчүлүктөрү**



- котормочу;
- араб тили мугалими;
- эл аралык байланыштар адиси;
- туристтик жана билим берүү тармактары.

### **5. Ийгиликтүү студенттин 5 эрежеси**

1. Үзгүлтүксүз өнүгүү;
2. Тил үйрөнүү;
3. Илимий активдүүлүк;
4. Коомдук иштерге катышуу;
5. Жоопкерчилик жана адеп.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

ИСЛАМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА  
ФАКУЛЬТЕТ ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

<p>РАССМОТРЕНО</p> <p>Протокол №2 Учёного совета</p> <p>«22» 12 2023г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ</p> <p>Ректор Исламского университета Кыргызстана, проф.</p> <p> Нарматов А.И.</p> <p>«23» 12 2023г.</p> 
--	---

ИСЛАМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА  
ПОЛОЖЕНИЕ О СОСТАВЛЕНИИ РЕЗЮМЕ (CV)  
ПО НАПРАВЛЕНИЯМ «ТЕОЛОГИЯ» И «АРАБСКИЙ ЯЗЫК»

Бишкек – 2023

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее Положение определяет порядок, структуру и требования к составлению резюме (CV) студентами и выпускниками направлений «Теология» и «Арабский язык» Кыргызстанского Исламского университета.

**1.2.** Основной целью документа является повышение профессиональной конкурентоспособности обучающихся, содействие их трудоустройству и развитию профессиональных компетенций.

**1.3.** Резюме представляет собой официальный документ, отражающий образование, профессиональные навыки, достижения, опыт и личные качества студента или выпускника.

**1.4.** Резюме используется:

- при трудоустройстве;
- при прохождении практики;
- для участия в грантах и международных программах;
- для академической мобильности;
- для участия в научных и общественных проектах.

## **2. СТРУКТУРА РЕЗЮМЕ**

### **2.1. Личные данные**

- ФИО;
- дата рождения;
- контактный телефон;
- электронная почта;
- место проживания;
- фотография в официальном стиле.

### **2.2. Образование**

- наименование учебного заведения;
- факультет;
- направление подготовки;
- форма обучения;
- курс или год окончания.

### **2.3. Профессиональная цель**

Краткое описание профессиональных интересов и целей.

Пример:

«Стремлюсь развиваться в сфере исламоведения, религиозного просвещения и арабского языка, применяя полученные знания на благо общества.»

### **2.4. Владение языками**

- кыргызский язык;

- русский язык;
- арабский язык;
- английский язык и др.

Уровни:

- базовый;
- средний;
- свободный;
- профессиональный.

#### **2.5. Компьютерные навыки**

- Microsoft Word;
- PowerPoint;
- Excel;
- онлайн-платформы;
- работа с исламскими и образовательными электронными ресурсами.

#### **2.6. Практика и опыт работы**

- место прохождения практики;
- сроки;
- основные обязанности.

#### **2.7. Научная и общественная деятельность**

- конференции;
- семинары;
- олимпиады;
- научные статьи;
- волонтерская деятельность;
- общественные проекты.

#### **2.8. Личные качества**

- ответственность;
- дисциплинированность;
- коммуникабельность;
- пунктуальность;
- стрессоустойчивость;
- умение работать в коллективе.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РЕЗЮМЕ**

**3.1.** Резюме должно быть оформлено в официально-деловом стиле.

**3.2.** Рекомендуемый объем — не более 1–2 страниц.

**3.3.** Рекомендуемый шрифт:

- Times New Roman;
- 12–14 кегль;

- межстрочный интервал 1,0–1,5.
- 3.4. Не допускаются орфографические и грамматические ошибки.
- 3.5. Запрещается указывать недостоверную информацию.
- 3.6. Для студентов направлений «Теология» и «Арабский язык» рекомендуется акцентировать внимание на:
- религиозной грамотности;
  - нравственных качествах;
  - понимании исламской культуры;
  - навыках чтения и перевода арабских текстов;
  - культуре общения с обществом.

#### **4. ПРОВЕРКА И ОЦЕНКА РЕЗЮМЕ**

- 4.1. Резюме могут проверяться кафедрой с предоставлением рекомендаций студентам.
- 4.2. Ответственные подразделения университета могут организовывать тренинги и консультации по составлению резюме.
- 4.3. Лучшие резюме могут быть рекомендованы работодателям и организациям-партнерам.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения Ученым советом университета.
- 5.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся в установленном внутренними нормативными документами порядке.

## ШАБЛОН CV РЕЗЮМЕ

### ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ

ФИО: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

### ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЦЕЛЬ

Развитие профессиональных навыков в сфере теологии, арабского языка и религиозного просвещения с целью применения знаний в образовательной и общественной деятельности.

### ОБРАЗОВАНИЕ

Годы	Учебное заведение	Специальность
20__–20__	Исламский университет Кыргызстана	Теология

### ВЛАДЕНИЕ ЯЗЫКАМИ

- Кыргызский — свободно
- Русский — свободно
- Арабский — средний / свободный
- Английский — базовый

### КОМПЬЮТЕРНЫЕ НАВЫКИ

- Microsoft Office
- Google Docs
- Zoom
- Онлайн-платформы обучения

### ПРАКТИКА И ОПЫТ

Организация	Период	Обязанности
Медресе	20__	Помощь преподавателю

### ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА

- ответственность;
- дисциплинированность;
- коммуникабельность;
- стрессоустойчивость.

## ГОТОВЫЙ ПРИМЕР РЕЗЮМЕ ДЛЯ СТУДЕНТА РЕЗЮМЕ

### Личные данные

**ФИО:** Абдуллаева Амина Руслановна

**Телефон:** +996 \_\_\_\_\_

**E-mail:** amina@mail.com

**Адрес:** г. Бишкек

### Цель

Применение полученных знаний в области теологии и арабского языка в сфере религиозного просвещения и образования.

### Образование

Год	Учебное заведение
2022– 2026	Кыргызстанский Исламский университет, направление «Теология»

### Языки

- Кыргызский язык — свободно
- Русский язык — свободно
- Арабский язык — хороший уровень
- Английский язык — средний уровень

### Практика

В 2025 году прошла педагогическую практику в медресе города Бишкек.

### Личные качества

- ответственная;
- воспитанная;
- трудолюбивая;
- умеет работать в коллективе.

## ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ РАЗДЕЛЫ CV ДЛЯ ТЕОЛОГИИ

### Дополнительная информация:

- уровень чтения Корана;
- сертификаты по исламским наукам;
- даават и общественная деятельность;

- знания по хадису, фикху и тафсиру;
- деятельность в мечети или медресе.

## **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ РАЗДЕЛЫ CV ДЛЯ АРАБСКОГО ЯЗЫКА**

### **Дополнительная информация:**

- уровень разговорного арабского языка;
- навыки синхронного и письменного перевода;
- участие в программах арабских стран;
- TOEFL / Arabic Test / сертификаты;
- опыт переводческой деятельности.

## **МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ ПО ТРУДОУСТРОЙСТВУ**

### **1. На что обратить внимание при составлении резюме?**

- писать кратко и понятно;
- не указывать ложную информацию;
- писать без ошибок;
- использовать официальную фотографию.

### **2. Подготовка к собеседованию**

- уметь представить себя;
- рассказать о профессиональных целях;
- знать информацию об университете;
- говорить вежливо и уверенно.

### **3. Возможные места работы по направлению «Теология»**

- преподаватель;
- преподаватель медресе;
- религиозный консультант;
- переводчик;
- общественные фонды;
- образовательные центры.

### **4. Возможности трудоустройства по арабскому языку**

- переводчик;
- преподаватель арабского языка;
- специалист по международным связям;
- туристическая и образовательная сфера.

### **5. Пять правил успешного студента**

1. Постоянное развитие;
2. Изучение языков;
3. Научная активность;
4. Участие в общественной деятельности;
5. Ответственность и воспитанность.