


Кыргыз Республикасынын илим, жогорку билим берүү жана
инновациялар министрлиги

Кыргызстан Ислам Университети

ГУМАНИТАРДЫК БИЛИМДЕР ФАКУЛЬТЕТИ

<p>КАРАЛДЫ Окумуштуулар кеңешинин № <u>2</u> протоколу <u>"14"</u> <u>10</u> 202<u>5</u>-ж.</p>	<p>БЕКТЕМИН Кыргызстан Ислам университетинин ректору, проф. <u>Нарматов А.И.</u> <u>"14"</u> <u>10</u> 202<u>5</u>-ж.</p> 
--	---

Кыргызстан Ислам Университетинин бүтүрүүчүлөрүн жыйынтыктоочу
мамлекеттик аттестациялоо жөнүндө

ЖОБО

1-глава. Жалпы жоболор

1. Кыргызстан Ислам Университетинин (мындан ары — КИУ) кесиптик жогорку билим берүү программаларын өздөштүрүү бүтүрүүчүлөрдү милдеттүү жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоо менен аяктайт.
2. Бул Жобо КИУда окутуунун бардык формалары боюнча жогорку кесиптик билим алып жаткан бүтүрүүчүлөрдүн жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациясын уюштуруунун тартибин жана шарттарын аныктайт.
3. Жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоонун негизги максаты — КИУнун бүтүрүүчүлөрүнүн кесиптик милдеттерди аткарууга даярдыгынын деңгээлин, алардын билим берүү программаларын өздөштүрүү деңгээлинин жогорку кесиптик билим берүүнүн мамлекеттик стандарттарына шайкештигин аныктоо.
4. Жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестация КИУнун аккредитацияланган билим берүү программалары жана түзүмдүк бөлүмдөрү боюнча жүргүзүлөт.
Жыйынтыктоочу аттестацияга билим берүү программасын толук көлөмдө ийгиликтүү өздөштүргөн бүтүрүүчүлөр гана киргизилет. Бардык аттестациялык сынактар ийгиликтүү тапшырылган учурда бүтүрүүчүгө тиешелүү квалификация ыйгарылат жана мамлекеттик же өздүк үлгүдөгү диплом берилет.
5. Аккредитациясы жок ЖОЖдордон өткөн же бүтүргөн жарандар жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациядан КИУнун базасында өтүүгө укуктуу.

2-глава. Жыйынтыктоочу аттестациялык сынактардын түрлөрү

6. КИУ бүтүрүүчүлөрүн жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоонун милдеттүү түрлөрү төмөнкүлөр болуп саналат:
 1. бүтүрүүчү квалификациялык ишти (бакалаврдык долбоорду) жактоо;
 2. мамлекеттик экзамен.
Сынактардын тизмеги тиешелүү мамлекеттик билим берүү стандарты менен аныкталат.
7. Бүтүрүүчү квалификациялык иштер төмөнкү формада аткарылат:
 1. бакалавр — бакалаврдык бүтүрүү иши;
 2. адистер — дипломдук иш;

3. магистр — магистрдик диссертация.
8. Бүтүрүүчү квалификациялык иштердин темалары КИУ тарабынан бекитилет. Бүтүрүүчү өзүнүн темасын сунуштоого укуктуу. Ар бир бүтүрүүчүгө жетекчи дайындалат. Адистик жана магистратура деңгээлинде аткарылган иштер милдеттүү түрдө рецензияланат.
9. Бүтүрүүчү квалификациялык иштерди аткаруунун мөөнөтү жана шарттары бул Жобонун жана мамлекеттик стандарттардын негизинде КИУ тарабынан белгиленет.
10. Бүтүрүүчүлөр үчүн аттестациялык сынактардын программасы, суроолор жана баалоо критерийлери КИУнун окуу-методикалык бөлүмү тарабынан иштелип чыгып бекитилет.

3-глава. Мамлекеттик аттестациялоо комиссиялары

11. Мамлекеттик аттестациялоо комиссиялары (мындан ары — МАК) өз ишинде Кыргыз Республикасынын билим берүү мыйзамдарын, ушул Жобону жана КИУнун ички ченемдик актыларын жетекчиликке алат.
12. МАКтын негизги функциялары:
 1. бүтүрүүчүнүн окутуу натыйжаларынын мамлекеттик стандарттарга шайкештигин аныктоо;
 2. бүтүрүүчүгө тиешелүү квалификация ыйгаруу жана диплом берүү жөнүндө чечим кабыл алуу;
 3. КИУдагы билим берүү сапатын жакшыртуу боюнча сунуштарды иштеп чыгуу.
13. Ар бир адистик жана багыт боюнча МАКтын курамы КИУ ректору тарабынан бекитилет. Бир программа боюнча бир нече комиссия түзүлүшү мүмкүн. МАК бир календардык жыл ичинде иш алып барат.
14. Комиссия иш берүүчүлөрдүн, диний жана социалдык багыттагы уюмдардын адистеринин, КИУнун илимий-педагогикалык кызматкерлеринин ичинен 5 адамдан кем эмес курамда түзүлөт. Иш берүүчүлөрдүн саны жалпы курамдын кеминде 2/3 бөлүгүн түзүшү зарыл.
15. Факультет декандары, кафедра башчылары, административдик персоналдын өкүлдөрү жана университет жетекчилиги комиссиянын курамына кирбейт.

16. МАКтын төрагасы болуп тиешелүү профилдеги иш берүүчү уюмдун өкүлү же илимдин доктору/кандидаты дайындалат. Төрага КИУда иштебеген адам болушу шарт. Бир адам катары менен эки жылдан ашык төрага боло албайт.

4-глава. Жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестацияны өткөрүү тартиби

17. Өзгөчө кырдаал шарттарында аттестация онлайн форматта өткөрүлүшү мүмкүн, бирок купуялыгы жогору дисциплиналар жана чыгармачыл багыттар онлайн өткөрүлбөйт.

18. Аттестациялык сынактарды өткөрүү тартиби КИУ тарабынан аныкталат жана бүтүрүүчүлөргө кеминде 6 ай мурда маалымдалат. Бүтүрүүчүлөр экзамендик программалар менен камсыздалат жана консультациялар уюштурулат.

19. Бүтүрүүчү квалификациялык ишти жактоо ачык жыйында, комиссия мүчөлөрүнүн 2/3 катышуусу менен өткөрүлөт. Жыйынтыктоо күнүнө 6 сааттан ашпашы керек. Баалоо “эң жакшы”, “жакшы”, “канааттандырарлык”, “канааттандырарлык эмес” шкаласы боюнча жүргүзүлөт.

20. Жактоого билим берүү программасын толук өздөштүргөн жана башка аттестациялык сынактарды ийгиликтүү тапшырган бүтүрүүчүлөр гана киргизилет.

21. Квалификация ыйгаруу жана диплом берүү чечими комиссиянын жабык жыйынында жөнөкөй көпчүлүк добуш менен кабыл алынат.

22. Бардык предметтерден “эң жакшы”, “жакшы” алган жана жалпы орточо баллы (GPA) 3,75тен төмөн эмес бүтүрүүчүлөргө артыкчылык диплому берилет.

23. Кайталап тапшыруу КИУ белгилеген тартипте жүргүзүлөт. Эгер кайра башка тема бериле турган болсо, бүтүрүүчү жаңы иш даярдайт.

24. Кайталап аттестация биринчи тапшыргандан кийин 3 айдан эрте эмес жана 5 жылдан кеч эмес дайындалат. Эки жолудан ашык кайталанбайт.

25. Жүйөлүү себептер менен сынакка катышпаган бүтүрүүчүгө кайра тапшырууга укук берилет.

26. Аттестациянын жыйынтыгы факультеттерде жана Окумуштуулар кеңешинде угулат. Протоколдор архивде сакталат жана билим берүү органына электрондук түрдө жөнөтүлөт.

27. КИУнун МАКтарынын ишине мониторинг ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган тарабынан жүргүзүлөт.