

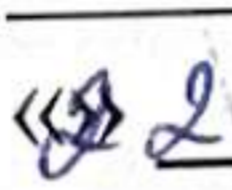



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

ИСЛАМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА

ФАКУЛЬТЕТ ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

<p>РАССМОТРЕНО Протокол № 2 Учёного совета  12 2023 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Ректор Исламского университета Кыргызстана, проф.  Нарматов А.И.  12 2023 г.</p> 
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ
ИСЛАМСКОГО УНИВЕРСИТЕТА КЫРГЫЗСТАНА (ИУК)

Бишкек – 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», принципами Болонского процесса, нормативными актами Министерства образования и науки КР и Уставом Исламского университета Кыргызстана (далее – ИУК).

1.2. Академическая мобильность – это форма организации образовательного процесса, при которой студенты, преподаватели и научные сотрудники имеют возможность временно (на семестр или учебный год) обучаться, преподавать или проводить научные исследования в другом высшем учебном заведении (внутри страны или за рубежом).

1.3. Академическая мобильность направлена на:

- повышение качества образования;
- развитие международного сотрудничества;
- интеграцию в мировое образовательное пространство;
- обмен опытом и научными знаниями;
- формирование конкурентоспособных специалистов.

1.4. Обязательным условием является сопоставимость образовательных программ и признание (перезачёт) освоенных кредитов (ECTS).

1.5. Мобильность осуществляется на основе двусторонних и многосторонних соглашений между образовательными организациями.

2. ВИДЫ И ФОРМЫ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ

2.1. **Внешняя академическая мобильность** – обучение или стажировка студентов и преподавателей в зарубежных вузах.

2.2. **Внутренняя академическая мобильность** – обучение в вузах Кыргызской Республики.

2.3. **Входящая мобильность** – приём студентов и преподавателей из других вузов в ИУК.

2.4. **Исходящая мобильность** – направление студентов и преподавателей ИУК в другие вузы.

2.5. Сроки мобильности:

- краткосрочная (до 1 месяца);
- семестровая;

- годовая.

2.6. Формы реализации:

- обучение по образовательным программам;
- научные стажировки;
- участие в международных проектах и грантах;
- онлайн- и смешанная мобильность (blended mobility).

3. КРИТЕРИИ ОТБОРА СТУДЕНТОВ

Для участия в программах академической мобильности студенты должны соответствовать следующим требованиям:

3.1. **Академическая успеваемость** – средний балл (GPA) не ниже установленного уровня (как правило, не менее 80 баллов).

3.2. **Языковая компетенция** – владение языком обучения принимающего вуза (арабский, английский и др.) на достаточном уровне.

3.3. **Дисциплина** – отсутствие академических задолженностей и дисциплинарных нарушений.

3.4. **Мотивация** – наличие мотивационного письма и рекомендаций (при необходимости).

3.5. **Соответствие профиля обучения** – совпадение образовательных программ.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И ДОКУМЕНТАЦИЯ

4.1. **Learning Agreement (Учебное соглашение)** – подписывается до начала мобильности студентом, направляющим и принимающим вузом.

4.2. **Transcript of Records (Академическая справка)** – выдается по завершении обучения и содержит перечень дисциплин, оценки и кредиты.

4.3. **Перезачёт кредитов** – осуществляется автоматически при условии предварительного согласования дисциплин.

4.4. **Индивидуальный учебный план** – формируется с учётом мобильности.

4.5. Все документы оформляются в соответствии с международными стандартами ECTS.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ

5.1. Студент сохраняет статус обучающегося ИУК на весь период мобильности.

5.2. Студент обязан:

- соблюдать правила принимающего вуза;
- соблюдать законодательство страны пребывания;
- выполнять учебный план;
- своевременно предоставлять отчётные документы.

5.3. В случае академической задолженности студент обязан ликвидировать её после возвращения.

5.4. Преподаватели и сотрудники обязаны соблюдать академическую этику и выполнять условия принимающей стороны.

6. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Финансирование мобильности осуществляется:

- за счёт грантов и международных программ;
- по договорам межвузовского обмена;
- за счёт собственных средств участника.

6.2. Расходы (проезд, проживание, страхование) определяются условиями договора или программы.

6.3. Университет может предоставлять частичную финансовую поддержку (при наличии ресурсов).

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

7.1. Международный отдел обеспечивает:

- консультации;
- оформление документов;
- сопровождение студентов.

7.2. Кафедры:

- согласовывают учебные планы;
- обеспечивают академическое признание дисциплин;
- минимизируют академические различия.

7.3. Университет обеспечивает прозрачность процедур и равный доступ к программам мобильности.

8. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ

8.1. Университет проводит ежегодный мониторинг программ мобильности.

8.2. Оцениваются:

- количество участников;
- академические результаты;
- уровень удовлетворённости студентов;
- влияние на качество образования.

8.3. Результаты мониторинга используются для совершенствования программ.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения Учёным советом.

9.2. Изменения и дополнения вносятся в установленном порядке.

9.3. Положение является обязательным для всех участников образовательного процесса.