

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

ИСЛАМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА
ФАКУЛЬТЕТ ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

<p>РАССМОТРЕНО</p> <p>Протокол № <u>2</u> Учёного совета</p> <p><u>12</u> <u>12</u> 202<u>3</u> г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ</p> <p>Ректор Исламского университета Кыргызстана, проф. _____ Нарматов А.И.</p> <p><u>12</u> <u>12</u> 202<u>3</u>г.</p>
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении практик студентов

Бишкек – 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, цели, содержание и механизмы организации учебной, производственной, педагогической и иных видов практик студентов в университете.

1.2. Практика является обязательной частью образовательной программы и направлена на интеграцию теоретических знаний с практической деятельностью.

1.3. Практика является основным инструментом формирования профессиональных компетенций студентов.

1.4. Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;
- нормативных актов Министерства образования и науки Кыргызской Республики;
- государственных образовательных стандартов;
- Устава университета и внутренних нормативных документов.

1.5. Практики организуются в соответствии с учебными планами, силлабусами и академическим календарем.

1.6. При организации практики учитываются принципы студентоориентированного обучения, компетентностный подход и требования рынка труда.

2. Виды практики

2.1. В университете предусмотрены следующие виды практики:

- учебная практика;
- производственная практика;
- педагогическая практика;
- преддипломная практика.

2.2. Учебная практика направлена на ознакомление с профессиональной деятельностью и формирование базовых навыков.

2.3. Производственная практика направлена на приобретение опыта в реальной профессиональной среде и закрепление компетенций.

2.4. Педагогическая практика направлена на развитие навыков преподавания, воспитания и коммуникации.

2.5. Преддипломная практика направлена на подготовку выпускной квалификационной работы и повышение уровня профессиональной подготовки.

3. Цель и задачи практики

3.1. Цель:

- применение теоретических знаний на практике;
- обеспечение профессиональной подготовки;
- подготовка специалистов, востребованных на рынке труда.

3.2. Задачи:

- развитие практических навыков;
- формирование аналитического и критического мышления;
- развитие профессиональной этики и ответственности;
- формирование навыков самостоятельной работы;
- укрепление взаимодействия с работодателями.

4. Порядок организации практики

4.1. Практика проводится на основании договоров между университетом и соответствующими организациями.

4.2. Базами практики являются:

- образовательные учреждения;
- государственные органы;
- частный сектор;
- общественные и религиозные организации.

4.3. В организации практики участвуют:

- кафедры;
- учебный отдел;
- деканат;
- центр карьеры и практики (при наличии).

4.4. За каждым студентом закрепляются два руководителя:

- от университета (научный руководитель);
- от базы практики (производственный руководитель).

4.5. Программа практики включает:

- цели и задачи;
- задания;
- ожидаемые результаты (Learning Outcomes);
- критерии оценки.

4.6. Сроки и объем практики определяются в соответствии с кредитной системой обучения.

5. Оценка результатов практики

5.1. По завершении практики студент представляет:

- отчет по практике;
- дневник;
- характеристику руководителя;
- презентацию (при необходимости).

5.2. Оценка осуществляется по следующим критериям:

- качество выполнения заданий;
- уровень практических навыков;
- аналитические способности;
- дисциплина и ответственность;
- качество отчета.

5.3. Практика может приниматься в форме защиты.

5.4. Оценивание проводится в соответствии с системой ECTS.

6. Обеспечение качества и мониторинг

6.1. Внутренний механизм качества:

- отбор и оценка баз практики;
- отчеты руководителей;
- анкетирование студентов;
- анализ на уровне кафедры.

6.2. Внешний механизм качества:

- отзывы работодателей;
- независимая экспертная оценка;
- аккредитационные проверки.

6.3. КРІ-показатели:

- уровень удовлетворенности практикой (%);
- показатели трудоустройства;
- оценка работодателей;
- уровень сформированности компетенций.

7. Цифровизация

- электронный дневник;
- онлайн-сдача отчетов;
- контроль через LMS;
- автоматизированный анализ и отчетность.

8. Права и обязанности студентов

8.1. Права:

- получение консультаций;
- доступ к необходимой информации;
- безопасные условия труда.

8.2. Обязанности:

- соблюдение внутреннего распорядка;
- выполнение заданий;
- своевременная сдача отчетности;
- соблюдение профессиональной этики.

9. Ответственность

- студент – за качественное прохождение практики;
- руководитель – за контроль и методическое сопровождение;
- кафедра – за организацию и обеспечение качества.

10. Заключительные положения

10.1. Положение утверждается Ученым советом университета.

10.2. Изменения и дополнения вносятся в установленном порядке.

10.3. Положение является обязательным для всех структурных подразделений.

10.4. Положение вступает в силу с момента издания приказа ректора.